

บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ประกาศที่ 01/ 2569

เรื่อง นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย มีความตระหนักและให้ความสำคัญด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน คู่ค้า ผู้รับเหมาและผู้มาติดต่อ รวมถึงชุมชน และสังคม ซึ่งเป็นทรัพยากรบุคคลสำคัญที่ช่วยให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจบรรลุตามกลยุทธ์ วัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร

ขอบเขต

นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีผลครอบคลุมทั่วทั้งกลุ่มบริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) และบริษัทย่อย รวมไปถึงคู่ค้าและผู้รับเหมาที่อยู่ภายใต้การดูแลควบคุมของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทฯ สนับสนุนให้พันธกิจทางธุรกิจของทุกภาคส่วน ผู้ให้บริการ คู่ค้า ผู้รับเหมา และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยสื่อสารนโยบายเพื่อรับทราบและสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับองค์กรของตนเพื่อสร้างคุณค่าและผลประโยชน์ร่วมกัน

1. การปฏิบัติตามกฎหมาย

บริษัทฯ ตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานทุกไตรมาส เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนสอดคล้องกับมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง (เช่น ISO 45001)

2. ความมุ่งมั่น

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะพัฒนา ปรับปรุง มาตรการและการดำเนินงานต่างๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งสนับสนุน งบประมาณ เวลา บุคลากร และทรัพยากรที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม รวมถึงกำหนดให้พนักงานทุกระดับมีส่วนร่วมในการป้องกันภัยอันตรายจากการทำงาน และรักษาสภาพแวดล้อมที่ดี โดยบริษัทฯ เปิดโอกาสให้พนักงานทุกคน และ/หรือตัวแทนของพนักงานได้มีส่วนร่วม ปรีกษา ทารือ และแสดงความคิดเห็นในการปรับปรุงระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างต่อเนื่อง

3. การตั้งเป้าหมายและการวัดผลการดำเนินงาน (เชิงปริมาณและคุณภาพ)

บริษัทฯ มุ่งมั่นลดผลกระทบด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย โดยตั้งเป้าหมายสู่การเป็นองค์กรที่ปราศจากอุบัติเหตุและโรคจากการทำงาน ซึ่งจะช่วยยกระดับประสิทธิภาพการทำงานและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่พนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างเป็นระบบ ผ่านการประเมินความเสี่ยงในทุกขั้นตอน เพื่อให้มั่นใจว่ามีมาตรการป้องกันและขจัดอันตรายอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมกำหนดแผนควบคุมความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงเตรียมความพร้อมในการรับมือเหตุฉุกเฉิน ผ่านการจัดทำแผนฉุกเฉิน เพื่อป้องกันและลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

4. การกำกับดูแลและบทบาทหน้าที่ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

บริษัทฯ ถือว่าความปลอดภัยในการทำงานเป็นความรับผิดชอบร่วมกันของทุกคนในองค์กร ผู้บังคับบัญชาจะต้องเป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ สนับสนุน และส่งเสริมให้พนักงานตระหนักรู้ถึงการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย รวมทั้งกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานของพนักงาน คู่ค้า ผู้รับเหมา ผู้มาติดต่อ หรือผู้มาปฏิบัติงานภายใต้การควบคุมดูแลของบริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบความปลอดภัยและอาชีวอนามัยอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้บริษัทฯ จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย ให้มีหน้าที่ในการประเมินผลและพัฒนาปรับปรุงระบบความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในองค์กร และสามารถบรรลุเป้าหมายการเป็นองค์กรที่ปราศจากอุบัติเหตุจากการทำงานได้

5. การส่งเสริมศักยภาพและความตระหนัก

บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถและจิตสำนึกด้านความปลอดภัยแก่พนักงานทุกระดับ คู่ค้า และผู้รับเหมา โดยจัดให้มีการฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอและหลากหลายรูปแบบ เพื่อให้บุคลากรทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจและทักษะในการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการระบุปัญหาและเสนอแนะแนวทางแก้ไข และเปิดช่องทางการสื่อสารที่โปร่งใสเพื่อให้ทุกคนสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ

6. สิทธิในการหยุดงานเมื่อไม่ปลอดภัย

บริษัทฯ เคารพสิทธิมนุษยชนของพนักงาน คู่ค้า และผู้รับเหมาทุกคน โดยยึดหลักว่าทุกคนมีสิทธิพื้นฐานในการทำงานในสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและปราศจากอันตราย โดยสนับสนุนให้พนักงานทุกระดับ รวมถึงคู่ค้าและผู้รับเหมาสามารถ หยุดงานได้ทันที หากพบว่าสภาพการทำงานไม่ปลอดภัย หรืออาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพและความปลอดภัยของตนเองหรือผู้อื่น โดยการตัดสินใจหยุดงานภายใต้หลักการนี้จะได้รับ การสนับสนุนอย่างเต็มที่ และจะไม่มีผลกระทบในทางลบต่อผู้จ้าง

ประกาศที่ 02/2569 เรื่อง โครงสร้างการกำกับดูแลและบทบาทหน้าที่ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานระบุในเอกสารแนบ 1

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 7 มกราคม 2569 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 7 มกราคม 2569



(นายอ้าว เตียง ลิ้ม)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)